

## **ACTA DE LA DECIMA REUNIÓN EXTRAORDINARIA 2019, DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TUXPAN, S.A. DE C.V.**

En la Ciudad y Puerto de Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz, siendo las nueve horas con quince minutos del día 28 de junio del 2019, en la Sala de Juntas de la Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A de C.V., en adelante APITUX, ubicada en Carretera a la Barra Norte km 6.5, Colonia Ejido la Calzada, C.P. 92800; se reunieron los CC. C.P. José Luis Fernández Ricaño, Titular del Órgano Interno de Control en la APITUX, Lic. Valeria Pancardo Cazares, Coordinador de Archivos, Integrantes del Comité; C.P.A. María Elena Pérez Flores, Gerente de Administración y Finanzas, C.P.A. Rosa Irma Solís Alejandre, Subgerente de Administración, Lic. Vanessa González Mar, Jefa del Departamento de Recursos Materiales, Ing. Adolfo Garcez Cruz, Subgerente de Ingeniería y Ecología en calidad de invitados, todos Servidores Públicos de la APITUX; bajo el siguiente orden del día: -----

### **-----DESARROLLO DE LA SESIÓN-----**

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA.
- 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 3.- LA SOLICITUD DE PRÓRROGA REQUERIDA POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y GERENCIA DE OPERACIONES E INGENIERIA, PARA DAR ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 0917500005019.
- 4.-ASUNTOS GENERALES.
- 5.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

### **-----ACUERDOS-----**

#### **I.- LISTA DE ASISTENCIA.**

Las Unidades Administrativas responsables hacen del conocimiento de los integrantes del Comité de Transparencia e Invitados, que a las nueve horas con quince minutos del día 28 de los corrientes, se llevaría a cabo la reunión.

Se procedió al pase de lista de asistencia verificándose que hubiera quórum.

#### **ANEXO I**



## II.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

Acto seguido se dio lectura del orden del día, el cual fue aprobado por los presentes.

## III.- LA SOLICITUD DE PRÓRROGA REQUERIDA POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y GERENCIA DE OPERACIONES E INGENIERIA, PARA DAR ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 0917500005019.

Acto seguido, las Unidades Administrativas responsables, pone a la vista de los integrantes del comité e invitados, la solicitud de prórroga requerida por las unidades Administrativas Responsables Gerencia de Administración y Finanzas y gerencia de operaciones e Ingeniería, para dar atención a la solicitud de Información anteriormente precisada. **ANEXO II**

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.-** El Comité de Transparencia es competente para conocer del presente asunto, con fundamento en lo que, para tales efectos que señala el artículo 44 y 103 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**SEGUNDO.-** Una vez teniendo a la vista la solicitud de información 0917500005019, a la que se hace referencia y escuchado los argumentos de las Unidades Administrativas Responsables el Comité de Transparencia por unanimidad de votos aprueba la **PRÓRROGA** para dar atención a la solicitud de información antes descrita, debido a que actualmente las Unidades Administrativas responsables cuenta con carga de Trabajo para hacer frente a todas las actividades inherentes que se desarrollan para dar cumplimiento al objetivo social de este sujeto obligado, y aunado que la información requerida se encuentra en proceso de localización.

### RESOLUTIVOS

El Comité de Transparencia resuelve:

**PRIMERO.-** Por lo motivos expuestos en el considerando SEGUNDO, con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la



Información Pública, se **APRUEBA LA PRÓRROGA** requerida para dar atención a la solicitud de información 0917500005019.

**SEGUNDO.-** Así mismo, se instruye a la Unidad de Transparencia, para efectos que notifique al Ciudadano Solicitante la **PRÓRROGA**, e informe que una vez formalizada la presente Acta de Comité en un Termino de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su celebración, será enviada al correo electrónico proporcionado en su solicitud de información.

**IV.- ASUNTOS GENERALES.**-----

No habiendo más asuntos generales a tratar, se procede.

**V.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.**-----

Siendo las nueve horas con cincuenta minutos del mismo día de su celebración, y no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la presente reunión, dando fe de la misma. CONSTE. Firmas y Rúbricas.-----

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

\_\_\_\_\_  
C.P. José Luis Fernández Ricaño  
(Con voz y voto)

\_\_\_\_\_  
Lic. Valeria Pancardo Cázares  
(Con voz y voto)

**INVITADOS**

\_\_\_\_\_  
C.P.A. María Elena Pérez Flores  
(Con voz, pero sin voto)

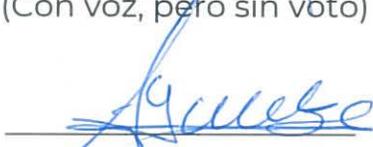
*gall*

*vgu*



  
C.P.A. Rosa Irma Solís Alejandre  
(Con voz, pero sin voto)

  
Lic. Vanessa González Mar  
(Con voz, pero sin voto)

  
Ing. Adolfo Garcez Cruz  
(Con voz, pero sin voto)

# ANEXO I

**LISTA DE ASISTENCIA**

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

Lugar: Sala de Juntas de la Administración Portuaria Integral de Tuxpan S.A. de C.V.

28 de junio del 2019.

NOMBRE	FIRMA
C.P. José Luis Fernández Ricaño	
Lic. Valeria Pancardo Cázares	
C.P.A. María Elena Pérez Flores	
C.P.A. Rosa Irma Solís Alejandre	
Lic. Vanessa González Mar	
Ing. Adolfo Garcez Cruz	

# ANEXO II

**Fecha; Tuxpan, Ver., a 28 de junio del 2019.**

**Solicitud de Información:** 0917500005019.

**Unidad Administrativa Responsable:** Gerencia de Administración y Finanzas y Gerencia de Operaciones e Ingeniería.

**Modalidad de entrega:** Entrega por Internet en la PNT.

**Estimado (a) Ciudadano (a) Solicitante,**

Hago referencia a la solicitud de información 0917500005019, mediante la cual solicita:

Solicito de la manera más atenta se me adjunten los archivos de los contratos con sus documentos y anexos justificatorios. I. Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa, Contrato asignado al C.P. Héctor Florencio López Bernal, Contrato celebrado por: Subgerente Jurídico, Objeto del contrato elaboración de un dictamen pericial contable, monto: \$200.000,00, fecha del contrato: 04/04/2011 al 15/12/2011. II. Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa, Contrato asignado Lorenzo Cortes Flores, contrato celebrado por: Subgerente Jurídico, Objeto del contrato Asesoría en materia Jurídico-Corporativa, monto: \$165.000,00, fecha del contrato: 01/05/2010 al 15/12/2010. III. Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas, Contrato asignado a Yturria, Agente De Seguros, S.A. de C.V., contrato celebrado por: Gerencia de Administración y Finanzas, Objeto del contrato asesoría externa en materia de seguros, monto: \$185.000,00 fecha del contrato: 11/12/2008 al 31/12/2009. IV. Procedimiento de contratación: Licitación Pública Nacional, Contrato asignado a INTERTOUR UQUIME S.A. DE C.V., contrato celebrado por: Gerencia de Administración y Finanzas, Objeto del contrato Adquisición de boletos de avión para viajes nacionales e internacionales para servidores públicos de la APITUXPAN, S.A De C.V., monto: \$1.150.000,00 fecha del contrato: 01/04/2012 al 31/03/2013. V. Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa, Contrato asignado a CPA Consultores, S.C, contrato celebrado por: Gerencia de Administración y Finanzas, Objeto del contrato Consultoría Financiera, monto: \$76.000,00 fecha del contrato: 01/08/2008 al 31/12/2008. VI. Procedimiento de contratación: Licitación Pública Nacional, Contrato asignado a Consorcio Industrial y Constructor Mexicano, S.A. de C.V., contrato celebrado por: Gerencia De Operaciones E Ingeniería, Objeto del contrato "construcción segunda etapa del patio de maniobras de la bodega de usos múltiples en el puerto de Tuxpan, ver." monto: \$5.532.164,62, fecha del contrato: 15/06/2011 al 30/11/2011 VII. Procedimiento de contratación: Licitación Pública Internacional, Contrato asignado a Mexicana de DRAGADOS, S.A. de C.V., contrato celebrado por: Gerencia De Operaciones E Ingeniería, Objeto del contrato "Dragado de mantenimiento en el puerto de Tuxpan, Ver. México." monto: \$44.572.007,07, fecha del contrato: 06/08/2012 al 03/11/2012. VIII.

Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa Contrato asignado a C. Alan Thomas Mercado Escalante, contrato celebrado por: Gerencia De Operaciones E Ingeniería, Objeto del contrato "Construcción de cobertizo para Estacionamiento en el interior del recinto fiscal en el Puerto de Tuxpan, Ver." monto: \$215.300,97, fecha del contrato: 08/02/2016 al 15/03/2016. IX. Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas Contrato asignado a Comercra, Productos Y Servicios S. de R.L. de C.V., contrato celebrado por: Gerencia De Operaciones E Ingeniería, Objeto del "construcción de ampliación de oficinas administrativas de la APITUXPAN segunda etapa, en el puerto de Tuxpan, Ver." monto: \$2.906.310,42, fecha del contrato: 21/10/2013 al 31/12/2013. X. Procedimiento de contratación: Licitación Pública Nacional Contrato asignado a SERVIDESCA México, S de R.L. de C.V., contrato celebrado por: Director General, Objeto del Implementación y puesta en operación del Servicio de la Red Privada de Comunicaciones, para las Administraciones Portuarias Integrales Federales. monto: \$2.675.112,07, fecha del contrato: 16/08/2010 al 31/12/2010.

En seguimiento a la solicitud de información 0917500005019, atentamente se solicita conceder una **PRÓRROGA** para dar atención a la referida solicitud, debido que actualmente estas Unidades Administrativas responsables cuenta con carga de Trabajo para hacer frente a todas las actividades inherentes que se desarrollan para dar cumplimiento al objetivo social de este sujeto obligado, y aunado que la información requerida se encuentra en proceso de localización.

Por lo que de conformidad con lo dispuesto por el segundo párrafo, del al artículo 132 de la ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; se solicita sea gestionada ante el Comité la ampliación del plazo otorgado para dar atención a la referida solicitud de información.

### **Artículo 132.**

[...]

*Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.*

**ATENTAMENTE**

**GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
GERENCIA DE OPERACIONES E INGENIERÍA**