

## Unidad de Transparencia

---

**De:** Titular de Transparencia [mailto:unidaddetransparencia@puertotuxpan.com.mx]

**Enviado el:** jueves, 26 de marzo de 2020 12:54 p.m.

**Para:** goperaciones@puertotuxpan.com.mx; oic@puertotuxpan.com.mx; 'coord\_promocion@puertotuxpan.com.mx'  
sgadmon@puertotuxpan.com.mx

**Asunto:** Para su conocimiento...

**Buenas Tardes,**

### **Integrantes del Comité de Transparencia**

En cumplimiento al Calendario de Sesiones Ordinarias 2020, se les informarle que el día de hoy 26 de marzo del presente año **No** se llevara a cabo **la Segunda Sesión Ordinaria**, debido a que las áreas no tuvieron nada que someter a la aprobación del comité.

No omito manifestar que estamos a la orden para cualquier duda o aclaración al respecto.

Esta Unidad de Transparencia queda a la Orden.

Saludos.