

ACTA DE LA DÉCIMA NOVENA REUNIÓN EXTRAORDINARIA 2020, DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TUXPAN, S.A. DE C.V.

En la Ciudad y Puerto de Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz, siendo las nueve horas del día 29 de octubre de 2020, en la Sala "M" de la Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A de C.V., en adelante APITUX, ubicada en Carretera a la Barra Norte km 6.5, Colonia Ejido la Calzada, C.P. 92800; se reunieron los CC. Ing. Adolfo Garcez Cruz, Titular de la Unidad de Transparencia, Lic. Hilario Ortiz Gómez, Titular del Órgano Interno de Control en la APITUX, C.P.A Rosa Irma Solís Alejandre, Coordinadora de Archivos, integrantes del Comité de Transparencia; C.P.A. María Elena Pérez Flores, Gerente de Administración y Finanzas, Ing. Iván Israel Mirafuentes Ramón, Subgerente de Ingeniería y Ecología, C.P. Maricela de Jesús Ortiz Montero, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, todos Servidores Públicos de la APITUX; bajo el siguiente orden del día: -----

ORDEN DEL DÍA.

1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.
4. SE SOMETE A CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS 2020.
5. REVISIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 0917500005020.
6. ASUNTOS GENERALES.
7. CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

ACUERDOS

1.- LISTA DE ASISTENCIA.

El Titular de la Unidad de Transparencia, dio la bienvenida a los asistentes y agradeció a todos su presencia.

Se procedió a la firma de la lista de asistencia por parte de cada asistente, verificándose el quórum a efecto de que los acuerdos que se tomen tengan validez. **ANEXO I**





2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Acto seguido se dio lectura del orden del día, el cual fue aprobado por los presentes.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.

El Titular de la Unidad de Transparencia, dio lectura al acta de la reunión anterior (Decima Octava Reunión Extraordinaria 2020), por lo que preguntó a los integrantes del mismo si existía algún comentario al respecto, verificándose que no existió comentario alguno, se continuó con el siguiente punto del orden del día.

4.- SE SOMETE A CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS 2020.

Acto seguido, el Titular de la Unidad de Transparencia, pone a la vista de los integrantes del comité, el programa de capacitación 2020.

- ✓ Programa de capacitación en transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados 2020. ANEXO II

5.-REVISIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 0917500005020.

- ✓ **Solicitud de Información 0917500005020.**

De la licitación pública nacional electrónica número LA-009J2X001-E16-2020 para la adquisición de equipos para el señalamiento marítimo en el puerto de Tuxpan, Veracruz, solicitamos que se nos entregue copia de los documentos siguientes

Del licitante AOG Soluciones S.A. de C.V.

1. OFERTA TÉCNICA COMPLETA DEL LICITANTE, la cual debe incluir folletos, catálogos, manuales y así como los certificados emitidos por un laboratorio externo al fabricante que se detallan a continuación

- a) certificado de grado de estanqueidad
- b) Certificado de Intensidad luminosa o alcance luminoso (Según recomendación IALA E-200)
- c) Certificado de laboratorio externo que certifica que los consumos de las balizas (módulos incluidos) cumplen con la autonomía de 15 días solicitada
- d) Resistencia a vibraciones (según MIL-STD-810G).

2. OFERTA ECONÓMICA COMPLETA DEL LICITANTE



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



Del licitante Malsa Equipos Industriales S.A. de C.V.

1. OFERTA TÉCNICA COMPLETA DEL LICITANTE, la cual debe incluir folletos, catálogos, manuales y así como los certificados emitidos por un laboratorio externo al fabricante que se detallan a continuación

- a) certificado de grado de estanqueidad
- b) Certificado de Intensidad luminosa o alcance luminoso (Según recomendación IALA E-200)
- c) Certificado de laboratorio externo que certifica que los consumos de las balizas (módulos incluidos) cumplen con la autonomía de 15 días solicitada
- d) Resistencia a vibraciones (según MIL-STD-810G)

2. OFERTA ECONÓMICA COMPLETA DEL LICITANTE

Del licitante Sustentos Industriales y Marítimos S.A. de C.V.

1. OFERTA TÉCNICA COMPLETA DEL LICITANTE, la cual debe incluir folletos, catálogos, manuales y así como los certificados emitidos por un laboratorio externo al fabricante que se detallan a continuación

- a) certificado de grado de estanqueidad
- b) Certificado de Intensidad luminosa o alcance luminoso (Según recomendación IALA E-200)
- c) Certificado de laboratorio externo que certifica que los consumos de las balizas (módulos incluidos) cumplen con la autonomía de 15 días solicitada
- d) Resistencia a vibraciones (según MIL-STD-810G)

2. OFERTA ECONÓMICA COMPLETA DEL LICITANTE

Modalidad de entrega elegida del solicitante: Copia

Respuesta presentada por la Unidad Administrativa responsable Gerencia de Administración y Finanzas. **ANEXO III**

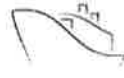
CONSIDERANDOS

PRIMERO.- El Comité de Transparencia dentro de sus funciones está facultado para instruir, coordinar y supervisar en términos de las disposiciones aplicables, con fundamento en lo que, para tales efectos que señala el artículo 44 y 103 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

SEGUNDO. Una vez, comentado y revisado el programa de capacitación en transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados 2020, el Comité de Transparencia por mayoría de votos aprueba el programa de capacitación descrito.

TERCERO.- De la respuesta emitida a la solicitud de información 0917500005020, se desprende:





Que la Unidad Administrativa responsable Gerencia de Administración y Finanzas, pone a disposición en la modalidad requerida por el licitante, y le informa;

1. La Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-009J2X001-E16-2020 para la Adquisición de Equipos para el Señalamiento Marítimo en el Puerto de Tuxpan, Veracruz, se proporciona en **versión pública** por contener información de carácter confidencial como lo son los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. De conformidad con lo previsto por el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

Cabe mencionar, que los datos personales, son considerados como información confidencial, que debe ser protegida, intransferible e indelegable, que por disposición legal queda prohibido su acceso, distribución, comercialización, publicación y difusión general de forma permanente, con excepción del titular de la información y las autoridades competentes que, conforme a la ley, tengan acceso a ella.

Será confidencial la información que contenga datos personales de una persona física identificada o identificable, de manera enunciativa: origen étnico o racial; características físicas; características morales; características emocionales; vida afectiva; vida familiar; domicilio particular; número telefónico particular; patrimonio; ideología; opinión política; creencia o convicción religiosa; creencia o convicción filosófica; estado de salud física; estado de salud mental; preferencia sexual, y otras análogas que afecten su intimidad, como la información genética, etc.

Por lo anterior, este Comité de Transparencia, resuelve:

- ✓ De la revisión al numeral **(1)**, el Comité determina aprobar la **Versión Pública** de la Licitación Pública Nacional electrónica número LA-009J2X001-E16-2020 para la Adquisición de Equipos para el Señalamiento Marítimo en el Puerto de Tuxpan, Veracruz, anteriormente precisada, emitida por la Gerencia de Administración y Finanzas.

RESOLUTIVOS

El Comité de Transparencia resuelve:

PRIMERO.- Por los motivos expuestos en el considerando SEGUNDO, el Comité de Trasporencia, aprueba el programa de capacitación en transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados 2020, que da atención al Requerimiento del INAI.





SEGUNDO.- Por lo motivos expuestos en el considerando TERCERO, el Comité de Transparencia, aprueba las **Versiones Públicas** presentada por las Unidad Administrativa Responsable Gerencia de Administración y Finanzas, que da atención a la solicitud de información 0917500005020.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.


5.- ASUNTOS GENERALES.-----

No existen asuntos generales a tratar.


6.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.-----


No existiendo asuntos que tratar, se da por terminada la presente acta, a las diez horas del mismo día de su inicio, dando fe y firmando al margen y/o al calce los que en ella intervienen.-----

COMITÉ DE TRANSPARENCIA



Ing. Adolfo Garcez Cruz
Titular de la Unidad de Transparencia
(Con voz y voto)


Lic. Hilario Ortiz Gómez
Titular del Órgano Interno de Control en la APITUX.
(Con voz y voto)


C.P.A. Rosa Irma Solís Alejandre
Coordinadora de Archivos.
(Con voz y voto)


C.P.A. María Elena Pérez Flores,
Gerente de Administración y Finanzas
(Con voz, pero sin voto)


Ing. Iván Israel Mirafuentes Ramón,
Subgerente de Ingeniería y Ecología.
(Con voz, pero sin voto)


C.P. Maricela de Jesús Ortiz Montero,
Jefa del Departamento de Recursos Humanos
(Con voz, pero sin voto)



ANEXO I



LISTA DE ASISTENCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Lugar: Sala de Juntas de la Administración Portuaria Integral de Tuxpan S.A. de C.V.

29 de octubre del 2020.

NOMBRE	FIRMA
Ing. Adolfo Garcez Cruz	
Lic. Hilario Ortiz Gómez	
C.P.A Rosa Irma Solís Alejandre	
C.P.A. María Elena Pérez Flores	
Ing. Iván Israel Mirafuentes Ramón	
C.P. Maricela de Jesús Ortiz Montero	



ANEXO II



**Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A. de C.V.
Gerencia de Administración y Finanzas.
APITUX-GAFI-2019/2020
Tuxpan, Ver., a 28 de octubre de 2020.**

LIC. KARLA LIZETH SÁNCHEZ DOMINGUEZ

Jefa de Departamento de Programación de Capacitación de Acceso
Dirección General de Capacitación
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales (INAI)
P r e s e n t e.

En relación a la solicitud mediante correo electrónico de fecha 23 de octubre de 2020, mediante el cual solicita el envío del **Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Temas Relacionados 2020 (PCTAIPDP)**.

En atención a su petición, este sujeto obligado- Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A, de C.V; hace de su conocimiento lo siguiente:

- ❖ Adjunto al presente el Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Temas Relacionados 2020 (PCTAIPDP), firmado en formato PDF y Editable, el cual fue enviado mediante correo electrónico de fecha 02 de julio de 2020, la recepción de este documento quedo confirmada el día 13 de julio del año en curso a través del mismo medio.

Sin otro particular, reciba usted un cordial saludo.

Atentamente

L.C. Maricela de Jesús Ortiz Montero
Enlace de Capacitación.

C.c.p.-Ing. **Nicodemus Villagómez Broca**.-Director General de la Entidad.-Para su conocimiento.-Atte.-Edificio.
Ing. Adolfo Garcez Cruz.-Titular de la Unidad de Transparencia.-Mismo fin.-Atte.-Edificio.
Lic. Hilario Ortiz Gómez.-Titular del Órgano Interno de Control en la Administración Portuaria Integral de Tuxpan.-Mismo fin.-Atte.-Edificio.
C.PA. Rosa Irma Solís Alejandre.-Coordinadora de Archivos.-Mismo fin.-Atte.-Edificio.
Archivo.



PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2020

Nombre del Sujeto Obligado: ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TUXPAN, S.A. DE C.V.

Sector: Comunicaciones y Transportes

Objetivo del Programa de Capacitación: Fomentar en los servidores públicos integrantes del sujeto obligado, el conocimiento teórico, conceptual

Fecha de elaboración: 02/07/2020

TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO		SUBTOTAL	UNIVERSO A CAPACITAR EN 2020	SUBTOTAL
Mandos Superiores (Secretaría, Subsecretaría, Dirección, Gerencia, o puesto de alto y alto nivel de mando)			Mandos Superiores	1
Mandos Medios 1 (Gerencia de Área, Subsecretaría, o puesto de alto y alto nivel de mando)			Mandos Medios 1	11
Mandos Medios 2 (Área de Apoyo, Entidad o puesto de alto nivel de mando, o puesto de apoyo)			Mandos Medios 2	9
Técnicos Operativos (Asesoría, Especialista, Asesor y personal operativo o personal de apoyo)			Técnicos Operativos	24
TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO		0	Total	45

Nombre de la acción de capacitación	Servidores públicos o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2020												TOTALES									
	UNIDAD DE TRANSPARENCIA				Mandos Medios 1				Mandos Medios 2				Técnicos Operativos		TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS REQUERIDOS		TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS PRESENCIAL					
	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAM)	RECURSOS PROPIOS	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAM)	RECURSOS PROPIOS	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAM)	RECURSOS PROPIOS	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAM)	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAM)	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAM)				
Reforma Constitucional	ND				ND				ND				ND		ND		ND		0	0	0	0
Introducción a la LGTAIP	ND	1			ND				ND	3			ND	1			ND		5	0	0	5
Introducción a la LFTAIP		1				1				1			2	1					6	0	0	6
Introducción a la LGPDPPSO						1							1						2	0	0	2
Ética Pública	ND	1			ND				ND	3			ND	1			ND		7	0	0	7
Sensibilización para la Transparencia y Rendición de Cuentas																			0	0	0	0
Introducción a la Administración Pública Mexicana	ND				ND				ND				ND		ND		ND		0	0	0	0

Capacitación Básica

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Servidores públicos o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2020

Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad

Nombre de la acción de capacitación	GRUPO DE PARTICIPACIÓN			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MAYORES SUPLENIENTES			MAYORES MENOS 1			MAYORES MENOS 2			TECNICOS-OPERATIVOS			TOTALES			
	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	TOTAL PARTICIPANTES PROGRAMADOS PRESENCIAL	TOTAL PARTICIPANTES PROGRAMADOS LINEA	TOTAL PARTICIPANTES PROGRAMADOS RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS			
Clasificación de la información y elaboración de prueba de dato																0	1	0	1			
Documento de Seguridad		NO			NO			NO			NO					0	NO	0	0			
Aviso de Privacidad		NO			NO			NO			NO					0	NO	0	0			
Tratamiento de datos biométricos y manejo de incidentes de seguridad de datos personales	NO			NO			NO		NO		NO				NO	0	0	0	0			
Sistema de Gestión de Protección de Datos Personales	NO			NO			NO		NO		NO				NO	0	0	0	0			
Obligaciones de Transparencia / Guía Instructiva para el uso del SIPOI	NO			NO			NO		NO		NO				NO	0	0	0	0			
Gobierno Abierto y Transparencia																0	0	0	0			
Procedimiento de Imputación y Criterios del Pleno																0	0	0	0			
Políticas de Acceso a la Información	NO	NO		NO	NO		NO	NO	NO	NO	NO		NO	NO	NO	NO	NO	0	0			
Interpretación y Argumentación Jurídica	NO	NO		NO	NO		NO	NO	NO	NO	NO		NO	NO	NO	NO	NO	0	0			
Gestión de Documentos y Administración de Archivos		NO			NO			NO			NO					2	NO	0	2			
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos emitidos por el Sistema Nacional de Transparencia (SNTT)	NO			NO			NO		NO		NO				NO	0	0	0	0			
Metodología para el Diseño y Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística	NO			NO			NO		NO		NO				NO	0	0	0	0			
Descripción Archivística	NO			NO			NO		NO		NO				NO	0	0	0	0			
Metodología para la Valoración y Disposición Documental	NO			NO			NO		NO		NO		2		NO	NO	0	0	10			



4

Nombre de la acción de capacitación	Servidores públicos o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2020												TOTALES										
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			Módulos sub-fuertes			Módulos Módulos 1			Módulos Módulos 2			TOTAL PARTICIPANTES PROGRAMADOS PRESENCIAL	TOTAL PARTICIPANTES PROGRAMADOS SEMI PRESENCIAL	TOTAL PARTICIPANTES PROGRAMADOS EN LINEA	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS				
	PRESENCIAL	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	NO	NO	NO	NO				
Ley General de Archivos	ND	0	0	ND	1	0	ND	0	0	0	0	ND	2	0	0	2	0	0	5	0	5		
Totales	0	0	0	0	4	0	0	2	0	0	0	0	11	0	0	10	0	0	2	0	36	0	38

Elaboró:
 Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado
 Nombre, cargo y firma
L.C. Maricela de Jesús Ortiz Montero
 I.C. J. D. [Signature]

[Signature]

Comité de Transparencia del Sujeto Obligado
 Nombre y firma
Ing. Adolfo Garcez Cruz
C.P.A. Rosa Irma Solís Alejandre.
Lic. Hilario Ortiz Gómez.
 Titular de la Unidad de Transparencia
 Responsable del Área Coordinadora de Archivos o equivalente
 Titular del Órgano Interno de Control

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ANEXO III



Tuxpan de Rodriguez Cano, Ver., a 29 de octubre de 2020.

Solicitud de Información: 0917500005020.

Unidad Administrativa Responsable: Gerencia de Administración y Finanzas.

Modalidad de entrega: Entrega por internet en la PNT.

Estimado (a) Ciudadano (a) Solicitante:

Hago referencia a su solicitud de información 0917500005020.

Descripción clara de la solicitud de información:

De la licitación pública nacional electrónica número LA-009J2X001-E16-2020 para la adquisición de equipos para el señalamiento marítimo en el puerto de Tuxpan, Veracruz, solicitamos que se nos entregue copia de los documentos siguientes
Del licitante AOG Soluciones S.A. de C.V.

1. OFERTA TÉCNICA COMPLETA DEL LICITANTE, la cual debe incluir folletos, catálogos, manuales y así como los certificados emitidos por un laboratorio externo al fabricante que se detallan a continuación

a) certificado de grado de estanqueidad

b) Certificado de Intensidad luminosa o alcance luminoso (Según recomendación IALA E-200)

c) Certificado de laboratorio externo que certifica que los consumos de las balizas (módulos incluidos) cumplen con la autonomía de 15 días solicitada

d) Resistencia a vibraciones (según MIL-STD-810G)

2. OFERTA ECONÓMICA COMPLETA DEL LICITANTE

Del licitante Malsa Equipos Industriales S.A. de C.V.

1. OFERTA TÉCNICA COMPLETA DEL LICITANTE, la cual debe incluir folletos, catálogos, manuales y así como los certificados emitidos por un laboratorio externo al fabricante que se detallan a continuación

a) certificado de grado de estanqueidad

b) Certificado de Intensidad luminosa o alcance luminoso (Según recomendación IALA E-200)

c) Certificado de laboratorio externo que certifica que los consumos de las balizas (módulos incluidos) cumplen con la autonomía de 15 días solicitada

d) Resistencia a vibraciones (según MIL-STD-810G)

2. OFERTA ECONÓMICA COMPLETA DEL LICITANTE

Del licitante Sustentos Industriales y Marítimos S.A. de C.V.

1. OFERTA TÉCNICA COMPLETA DEL LICITANTE, la cual debe incluir folletos, catálogos, manuales y así como los certificados emitidos por un laboratorio externo al fabricante que se detallan a continuación

a) certificado de grado de estanqueidad





- b) Certificado de Intensidad luminosa o alcance luminoso (Según recomendación IALA E-200)
 - c) Certificado de laboratorio externo que certifica que los consumos de las balizas (módulos incluidos) cumplen con la autonomía de 15 días solicitada
 - d) Resistencia a vibraciones (según MIL-STD-810G)
2. OFERTA ECONÓMICA COMPLETA DEL LICITANTE

Sobre el particular y en atención a su petición este sujeto obligado- Administración Portuaria Integral de Tuxpan, SA, de CV; hace de su conocimiento lo siguiente.

Respondiendo a su solicitud:

Referente a la Licitación Pública Nacional electrónica número LA-009J2X001-E16-2020 para la Adquisición de Equipos para el Señalamiento Marítimo en el Puerto de Tuxpan, Veracruz, se hace entrega en copia de los siguientes documentos:

Del licitantes AOG Soluciones, S.A. de C.V.

- 1. Propuesta Técnica: documentos que consta de 323 fojas (VERSION PUBLICA) y
- 2. Proposición Económica: documentos que consta de 3 fojas.

Del licitante Malsa Equipos Industriales, S.A. de C.V.

- 1. Propuesta Técnica: documentos que consta de 333 fojas (VERSION PUBLICA) y
- 2. Proposición Económica: documentos que consta de 4 fojas.

Del licitante Sustentos Industriales y Marítimos, S.A. de C.V.

- 1. Propuesta Técnica: documentos que consta de 727 fojas (VERSION PUBLICA) y
- 2. Proposición Económica: documentos que consta de 7 fojas.

Poniendo a disposición del solicitante, recibo de pago por los costos de reproducción y envío.

ATENTAMENTE:

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

