

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



TUXPAN

COORDINACIÓN GENERAL DE
PUERTOS Y MARINA MERCANTE

ACTA DE LA QUINTA REUNIÓN EXTRAORDINARIA 2018, DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TUXPAN, S.A. DE C.V.

En la Ciudad y Puerto de Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz, siendo las diez horas del día 15 de febrero del 2018, en la Sala de Juntas de la Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A de C.V., en adelante APITUXPAN, ubicada en Carretera a la Barra Norte km 6.5, Colonia Ejido la Calzada, C.P. 92800; se reunieron los CC. Lic. Jorge Pedro Velasco Oliva, Titular del Órgano Interno de Control en la APITUXPAN, Lic. Valeria Pancardo Cazares, Coordinadora de Archivos, Integrantes del Comité de Transparencia; Lic. Rubén Luciano Rivera Villa, Subgerente de Administración, C.P. Maricela de Jesus Ortiz Montero, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, en calidad de invitados, todos Servidores Públicos de la APITUXPAN; bajo el siguiente orden del día: -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- LISTA DE ASISTENCIA.

2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

3.- REVISIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 0917500000918.

4.-ASUNTOS GENERALES.

5.-CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

ACUERDOS

I.- LISTA DE ASISTENCIA.

La Unidad Administrativa responsables hacen del conocimiento de los integrantes del Comité de Transparencia e invitados, que a las diez horas del día 15 de los corrientes, se llevaría a cabo la reunión.

Se procedió al pase de lista de asistencia verificándose que hubiera quórum. **ANEXO UNO**

II.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Acto seguido se dio lectura del orden del día, el cual fue aprobado por los presentes.

III.- REVISIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 0917500000918.

Acto seguido, la Unidad Administrativa responsables, pone a la vista de los integrantes del Comité, la respuesta queda atención a la solicitud de información 0917500000918.

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



TUXPAN
COORDINACIÓN GENERAL DE
PUERTOS Y MARINA MERCANTIL

A) Solicitud de información 091750000918.

Se desea conocer la siguiente información:

Fecha de nacimiento.

Puesto actual y dependencia (vigencia del puesto)

Currículum vitae

RFC (con homoclave)

SE ENCONTRÓ AL FUNCIONARIO COMO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS.

Respuesta presentada por la Unidad Administrativa Responsable Gerencia de Administración y Finanzas. ANEXO DOS

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- El Comité de Transparencia es competente para conocer del presente asunto, con fundamento en lo que, para tales efectos que señala el artículo 44 y 103 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

SEGUNDO. El Comité, procede a revisar la documentación que fue sujeta a generar Versión Pública por contener Información Confidencial:

1.- La Versión Pública.

Fecha de nacimiento.

Puesto actual y dependencia (vigencia del puesto)

Currículum vitae

RFC (con homoclave)

FUNCIONARIO COMO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS

Una vez revisado la documentación, el Comité considera procedente la Versión Pública de lo anteriormente citado, en virtud que se eliminó información de carácter confidencial.

Con fundamento en el art. Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



TUXPAN
COORDINACIÓN GENERAL DE
PUERTOS Y MARINA MERCANTIL

Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

RESOLUTIVOS

El Comité de Transparencia resuelve:

PRIMERO.- Por lo motivos expuestos en el considerando SEGUNDO, el Comité de Transparencia, aprueba la respuesta que da atención a la solicitud de información 0917500000918.

SEGUNDO.- Asimismo, se instruye a la Unidad de Transparencia, para efectos que notifique al Ciudadano Solicitante la presente Acta de Comité, en un término de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su celebración, será enviada al correo electrónico proporcionado en sus solicitudes de información.


V.- ASUNTOS GENERALES.

No habiendo más asuntos generales a tratar, se procede.


VI.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

Siendo las diez horas con treinta minutos del mismo día de su celebración, y no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la presente reunión, dando fe de la misma. CONSTE-. Firmas y Rúbricas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA



Lic. Jorge Pedro Velasco Oliva
(con voz y voto)






Lic. Valeria Pancardo Cazares
(con voz y voto)

INVITADOS



Lic. Rubén Luciano Rivera Villa
(con voz, pero sin voto)



C.P. Maricela de Jesus Ortiz Montero
(con voz, pero sin voto)

ANEXO I

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



TUXPAN

COORDINACIÓN GENERAL DE
PUERTOS Y MARINA MERCANTE

LISTA DE ASISTENCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Lugar: Sala de Juntas de la Administración Portuaria Integral de Tuxpan S.A. de C.V.

15 de febrero de 2018

NOMBRE	FIRMA
Lic. Jorge Pedro Velasco Oliva	
Lic. Valeria Pancardo Cázares	
Lic. Rubén Luciana Rivera Villa	
C.P. Maricela de Jesus Ortiz Montero	

ANEXO II

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



TUXPAN
COORDINACIÓN GENERAL DE
PUERTOS Y MARINA MERCANTE

Tuxpan de Rodríguez Cano, Ver., a 14 de febrero de 2018.

Solicitud de Información: 0917500000918.

Unidad Administrativa Responsable: Gerencia de Administración y Finanzas.

Modalidad de entrega: Entrega por internet en la PNT.

Estimado (a) Ciudadano (a) Solicitante:

Hago referencia a su solicitud de información 0917500000918

Descripción clara de la solicitud de información:

Se desea conocer la siguiente información del funcionario OMAR VAZQUEZ RIVERA:
Fecha de nacimiento.
Puesto actual y dependencia (vigencia del puesto)
Currículum vitae
RFC (con homoclave)

Otros datos para facilitar su localización.

SE ENCONTRÓ AL FUNCIONARIO COMO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS.

En atención a su petición este sujeto obligado- *Administración Portuaria Integral de Tuxpan, SA, de CV*; hace de su conocimiento lo siguiente:

Respondiendo a su solicitud.

a) Sobre lo solicitado:

✓ **Fecha de Nacimiento:**

Eliminado. La Fecha de Nacimiento, Fundamento Legal: Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **Motivo:** Por ser un dato personal, toda vez que consiste en información concerniente a una persona física identificada o identificable, que se encuentra estrechamente relacionado con la edad; por tanto darlo a conocer podría afectar la intimidad y seguridad de la persona.

✓ **Puesto actual y dependencia (vigencia del puesto):** Se encontró que a la fecha el funcionario No labora en esta Entidad motivo por el cual Obra 0 (cero), información sobre su puesto actual y dependencia (vigencia de puesto).

✓ **Curriculum Vitae:** Se adjunta la Versión Publica de la información solicitada.

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

✓ **R.F.C.:**



TUXPAN

COORDINACIÓN GENERAL DE
PUERTOS Y MARINA MERCANTE

Eliminado. Registro Federal de Contribuyentes (RFC). Fundamento Legal. Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **Motivo:** Por ser un dato personal, toda vez que consiste en información concerniente a una persona física, identificada o identificable, por su propia naturaleza es considerando un dato personal, en virtud de que incide en la esfera privada de los particulares.

ATENTAMENTE:

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

NOMBRE	Omar Vásquez Rivera	Eliminado. La fotografía. Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Motivo. La fotografía uno de los primeros elementos de la esfera personal de un individuo, en tanto funge como un instrumento básico de identificación y proyección en el exterior, es un factor imprescindible de reconocimiento con sujeto individual; por lo tanto es un dato personal al tratarse de una representación gráfica de las características físicas de una persona.
DIRECCION	[REDACTED]	
TELEFONOS	[REDACTED]	
CORREO ELECTRONICO	[REDACTED]	
OBJETIVO	Desarrollarme personal y profesionalmente, cumpliendo metas personales y de conjunto con la empresa en la que labore; logrando así el reconocimiento profesional y el cumplimiento de las metas y objetivos de la empresa.	
FORMACION ACADEMICA	Licenciatura en Sistemas Computacionales Administrativos Universidad Veracruzana, Campus Nogales, Ver. 1997 – 2001	Eliminado. Domicilio. Fundamento Legal. Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Motivo. Por ser un dato personal, concierne a una persona física, que la identifique o que la haga identificable, su difusión podría afectar la esfera privada y seguridad de las personas.
EXPERIENCIA LABORAL	<p>Mayo 2013 – Actual Smart Group IT Gerente de Sistemas y Administración de Proyectos.</p> <p>Septiembre 2011 – Abril 2013 AB PRO, S.C. Gerente de Sistemas.</p> <p>Diciembre 2009 – Agosto 2011 Citrofrut, S.A. de C.V. Jefe de Sistemas en Estado de Veracruz y Zona Golfo Centro.</p> <p>Febrero 2008 – Marzo 2009 Bellota Herramientas, S.A. de C.V. Jefe de Sistemas México.</p> <p>Mayo 2006 – Enero 2008 Grupo CASH, S.A. de C.V. Asignado como: Jefe de Servicios de Información y Telecomunicaciones en Cadillac Rubber and Plastics de México, S.A. de C.V. (Orizaba, Veracruz)</p> <p>Noviembre 2003 – Abril 2006 SOLTEC (Soluciones y Tecnologías Computacionales) Gerente de Soluciones Tecnológicas y Desarrollo.</p> <p>Septiembre 1998 – Septiembre 2003 Universidad Veracruzana - Facultad de Medicina en Cd. Mendoza, Ver. Coordinador Suplente de Cómputo y Telecomunicaciones Región III.</p>	

Eliminado. Número de teléfono particular. Fundamento Legal. Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Motivo. Por ser un dato personal, perteneciente a una persona física, que la identifique o que la haga identificable. Su difusión podría afectar la esfera privada que le concierne únicamente a su titular.

Eliminado. Correo electrónico particular. Fundamento Legal. Art. 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Motivo. Por ser un dato personal, perteneciente a una persona física, que la identifique o que la haga identificable. Su difusión podría afectar la esfera privada que le concierne únicamente a su titular.

**EXPERIENCIA
ADMINISTRATIVA
MARKETING
Y COMERCIAL**

Gestión de OPEX y CAPEX
Gestión, Evaluación y Control de Proyectos de TIC.
Manejo de personal.
Medición de Calidad de Procesos mediante 6 SIGMA.
Procesos de Certificación y Normatividad ISO 9000, 9001, 20000 y 27000.
Gestión y Negociación de Compras y plazos con proveedores.
Gestión y Negociación de Cobranza y Cartera de Clientes.
Control y Gestión mediante software específico (ERP, CRM, POS y SFA).
Marketing Directo, BTL y Medios Electrónicos.
Programación de Materiales, Refacciones e Insumos
Modelos de Gestión y Control basado en ITIL e ISO-20000.
Management, Coaching, PNL, Empowerment y Trabajo en Grupo.

**LOGROS
PROFESIONALES**

Implementación de Microsoft Exchange 2010 en AB PRO.
Adecuación del Depto. de TI a un modelo de Gobierno COBIT en AB PRO.
Optimización de Consumibles de Impresión en AB PRO.
Reorganización de los Sites de TIC a un modelo estructurado en AB PRO.
Optimización del Proceso de Disponibilidad de Servicios para alta Demanda en AB PRO.
Organización de los Sistemas de Acceso y Seguridad de la Información en AB PRO.
Implementación e Integración de Servicios de Voz IP y Analógica en AB PRO.
Virtualización de Servidores en Citrofrut.
Optimización de Consumibles de Impresión en Citrofrut.
Implementación de Servicios de Voz IP in Site y Móviles en Citrofrut.
Implementación e Integración de CRM y SFA en Bellota México.
Automatización del Análisis de Ventas en Bellota México.
Medición de Cobranza en Bellota México con ISO20000.
Implementación de VPN en Bellota México.
Implementación y Homogenización de Active Directory y GPO en Bellota
Control y Gestión de Incidencias Informáticas mediante ITIL e ISO20000
Implementación de Red Inalámbrica en Cadillac Rubber and Plastics.
Implementación y Tendido de Red de Fibra Óptica en U. Veracruzana
Implementación de Redes de Voz sobre Internet en Grupo CASH.

**CURSOS Y
CERTIFICACIONES**

WebCast en Redes Microsoft Windows NT (Universidad Veracruzana).
WebCast en Redes Microsoft Windows 2000 (Universidad Veracruzana).
WebCast Microsoft Solution Developer (Microsoft TechNet).
Seminario Microsoft Developer .NET (Microsoft TechNet)
Curso WebCast Microsoft Windows 2000 Advanced Server (UV).
Curso WebCast Microsoft Network Administrator (UV).
Curso WebCast Instalación y administración de Unix Solaris V (UV).
Curso WebCast Instalación y administración de SCO Unix 5.0.3 (UV).
Curso Instalación y administración de RedHat Linux (UV).
Curso WebCast Administración de Redes Metropolitanas (UV).
Curso WebCast Administración de Centros de Cómputo (UV).
WebCast en Redes Microsoft Windows 2003 R2 (Microsoft)
Programación Neurolingüística y Aptitud Personal.
Programación en RPG / BPCS
Operación Básica de Servidores A5/400
Implementación y Administración de Remote Desktop Services (Microsoft)

EXPERIENCIA UNIX / LINUX	<p>Instalación de Linux Fedora Core 3 en plataforma x86. Instalación de Sun Solaris 8 en plataforma Sparc U, Sparc y x86. Instalación de SCO Unix 5.0.3 en plataforma x86. Instalación de RedHat Linux versiones 4.0 hasta 9.0 en plataforma x86. Instalación de SuSE Linux 7.0 en plataforma x86. Instalación de Mandrake Linux versiones 5.0 hasta 10.1 en Estaciones de Trabajo basadas en Sparc y x86. Instalación de UniCOS en Estaciones de Trabajo SGI. Instalación de FreeBSD 5.4 y superiores, basado en x86. En todo lo anterior también se configuro y se opero en ellas.</p>
EXPERIENCIA MICROSOFT	<p>Instalación de Redes Basadas en Windows NT 4.0 Server y Workstation. Instalación de Redes Basadas en Windows 2000 Server, Advanced Server, Data Center, Professional, XP Professional y Windows 7 con Encriptación. Instalación de Redes Basadas en Windows 2003 Server Instalación de Microsoft Exchange Server. Instalación de Microsoft SQL Server. Instalación de Microsoft Outlook Web Service. Configuración de VPN basadas en PPTP e IPSec. Instalación de Redes Basadas en Windows Server 2008. Instalación de Mensajería Instantánea basada en Microsoft Office Communicator 2005. Instalación de Mensajería Instantánea Basada en Microsoft Lync Server.</p>
EXPERIENCIA TELECOMUNICACIONES	<p>Configuración de Routers, Switches y Access Points CISCO. Configuración de Switches SMC Serie TigerSwitch. Configuración de Switches Avaya Serie Cajun Profesional. Configuración de Switches Lucent Serie Profesional. Instalación de Redes Basadas en 3M Pouyet Categoría 5e. Instalación de Redes Basadas Cableado Estructurado Categoría 5, 5e y 6. Instalación de Conectores ST y CT de Fibra Óptica. Instalación y Configuración de Conmutadores Telefónicos y Cableado. Instalación y Configuración de Conmutadores VoIP basados en Asterisk. Instalación y Configuración de Conmutadores VoIP basados en Cisco Call Manager. Instalación y Configuración de Routers y Redes Amplias basadas en Cisco Routers. Instalación y Configuración de Routers y Redes Amplias basadas en MikroTik OS. Instalación y Configuración de Routers y Redes Metropolitanas basadas en Fibra Óptica.</p>
SOFTWARE DE PROPOSITO ESPECIFICO	<p>Administración de Servidores Dell basado en Dell iDRAC. Mantenimiento de ERP Trans4M basado en IBM AIX. Mantenimiento de ERP BPCS basado en IBM AS400. Mantenimiento de ERP Oracle Business basado en Sun Solaris. Mantenimiento de ERP One Goal basado en Microsoft Windows Server. Mantenimiento de Sugar CRM basado en FreeBSD y Microsoft Windows Server. Mantenimiento de Oracle Siebel CRM basado en Sun Solaris.</p>